

## **Regulamin przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy Alwernia**

### **Rozdział 1**

#### **Zasady przyznawania Patronatu Honorowego**

##### **§ 1**

1. Regulamin określa zasady przyznawania i sprawowania Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy Alwernia nad różnego rodzaju przedsięwzięciami
2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - Patron – Burmistrz Gminy Alwernia;
  - Patronat – Patronat Honorowy Burmistrza Gminy Alwernia;
  - Gmina – Gmina Alwernia;
  - Urząd – Urząd Miejski w Alwerni;
  - Wniosek – wniosek o objęcie przedsięwzięcia Patronatem;
  - Przedsięwzięcie – impreza, wydarzenie, uroczystość, akcja, inicjatywa, festiwal, konkurs, konferencja, targi, koncert, zawody, wystawa, piknik, publikacja itp., którego autorzy/organizatorzy ubiegają się o przyznanie Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy Alwernia;
  - Opinia – opinia właściwego merytorycznie - Referatu Promocji, Kultury, Zdrowia i Sportu - dotycząca zasadności przyznania Patronatu.

##### **§ 2**

1. Patronat Honorowy Burmistrza Gminy Alwernia to forma wsparcia inicjatyw, przedsięwzięć, które wzbogacają społeczne życie Gminy i mają istotne znaczenie dla jej mieszkańców, służą propagowaniu godnych poparcia idei lub przyczyniają się do promocji Gminy i kształtowania jej pozytywnego wizerunku.
2. Patronat może być przyznany przedsięwzięciom, które mają zasięg i rangę: lokalną, regionalną, ogólnopolską lub międzynarodową, a ich realizacja służy promocji lub kreowaniu pozytywnego wizerunku Gminy.
3. Patronat ma charakter uznaniowy. Burmistrz może odmówić przyznania Patronatu bez podania przyczyny.

##### **§ 3**

1. Przyznanie Patronatu nie oznacza wsparcia finansowego, organizacyjnego i/lub osobistego udziału przedstawicieli Urzędu w przedsięwzięciu.

2. Objęcie Patronatem przedsięwzięcia może być uzasadnieniem do wydatkowania środków własnych Gminy na realizację wnioskowanych przedsięwzięć, a w szczególności: na zakup nagród rzeczowych, dyplomów, statuetek, pucharów, medali, artykułów spożywczych itp.
3. Sprawy związane z przyznaniem Patronatu prowadzi Referat Promocji, Kultury, Zdrowia i Sportu Urzędu Miejskiego w Alwerni.

## **Rozdział 2**

### **Procedura przyznawania Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy Alwernia**

#### **§4**

1. Organizator przedsięwzięcia występuje z wnioskiem do Burmistrza o przyznanie Patronatu. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Formularz wniosku, o którym mowa w ust.1, dostępny jest na stronie internetowej Urzędu [www.alwernia.pl](http://www.alwernia.pl). Niezłożenie wniosku w formie wskazanej w ww. załączniku będzie skutkowało pozostawieniem podania bez rozpatrzenia.
3. Każdy wniosek jest rozpatrywany indywidualnie. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy się ubiegać każdorazowo przy organizacji kolejnej edycji przedsięwzięcia.
4. Wniosek o przyznanie Patronatu składa się nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed planowaną datą organizacji / rozpoczęcia przedsięwzięcia. Wniosek złożony po tym terminie może nie zostać rozpatrzony.
5. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może uwzględnić wniosek złożony po przekroczeniu terminu określonego w ust. 4.
6. Wniosek można złożyć:
  - osobiście na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Alwerni, 32-566 Alwernia ul. Gęsikowskiego 7 (za dzień złożenia wniosku przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Alwerni);
  - Za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres Urzędu Miejskiego w Alwerni, 32-566 Alwernia ul. Gęsikowskiego 7 (za dzień złożenia wniosku przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Alwerni).

#### **§5**

1. Wniosek o przyznanie patronatu podlega zaopiniowaniu przez właściwy merytorycznie Referat Urzędu Miejskiego w Alwerni tj. Referat Promocji, Kultury, Zdrowia i Sportu. Formularz opinii stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Referat Promocji, Kultury, Zdrowia i Sportu wydaje opinię w ciągu 10 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku.
3. Referat Promocji, Kultury, Zdrowia i Sportu, może zwrócić się do organizatora przedsięwzięcia z prośbą o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielenie wyjaśnień w sprawie planowanego przedsięwzięcia. W takim wypadku termin, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu liczony jest od dnia otrzymania dodatkowych wyjaśnień od organizatora.
4. W przypadku niezłożenia kompletnego wniosku przez wnioskodawcę Urząd Miejski w Alwerni nie ponosi odpowiedzialności za fakt, że rozpatrzenie wniosku nie nastąpi przed datą planowanego przedsięwzięcia.

## §6

1. Burmistrz zawiadamia organizatora przedsięwzięcia o przyznaniu lub odmowie przyznania patronatu w formie pisemnej – drogą listową i/lub elektroniczną.
2. Odmowa przyznania Patronatu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

## Rozdział 3

### Warunki związane z realizacją patronatu honorowego

## §7

1. Ubieganie się o przyznanie Patronatu jest równoznaczne z przyjęciem przez organizatora przedsięwzięcia zobowiązań określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, w przypadku uzyskania Patronatu.
2. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem zobowiązany jest do:
  - a) Poinformowania uczestników i współorganizatorów o przyznanym Patronacie,
  - b) Zapewnienia możliwości udziału Patrona w przedsięwzięciu,
  - c) Umieszczenia informacji o Patronacie na wszystkich materiałach informacyjno-promocyjnych (np. zaproszeniach, ulotkach, plakatach) – Organizator zobowiązany jest przedstawić Referatowi Promocji, Kultury, Zdrowia i Sportu Urzędu Miejskiego w Alwerni projekty graficzne materiałów z zamieszczoną informacją o Patronacie przed ich rozpowszechnieniem,
  - d) Przedstawienia informacji o Patronacie (ustnej/lub pisemnej) we wszystkich przekazach medialnych dotyczących przedsięwzięcia,
  - e) Zamieszczenia informacji o przyznanym Patronacie na swojej stronie internetowej- jeśli taka istnieje,
  - f) Ekspozycji materiałów promocyjnych Gminy Alwernia w najbardziej atrakcyjnych wizualnie miejscach w trakcie trwania przedsięwzięcia.
  - g) Ponadto:
    - Organizator zobowiązany jest - we własnym zakresie – do osobistego odbioru (montażu i demontażu) wspomnianych materiałów na czas trwania przedsięwzięcia i ich zwrotu w nienaruszonym stanie, w terminie do 3 dni od zakończenia przedsięwzięcia.
    - Organizator od momentu odbioru do momentu zwrotu przekazanych przez Gminę Alwernia materiałów identyfikacyjnych ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
    - Materiały identyfikacyjne znajdują się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Alwerni, w Referacie Promocji, Kultury, Zdrowia i Sportu.
3. Informacja o przyznanym Patronacie zawiera wyrażenie:  
**„Patronat Honorowy Burmistrz Gminy Alwernia Beata Nadzieja – Szpila”**,  
a w przypadku materiałów graficznych ww. wyrażenie i dodatkowo herb Gminy Alwernia.
4. Na materiałach graficznych może zostać umieszczone logo Gminy Alwernia - wymagana zgoda na jego użycie.
5. Zasady współpracy ustalane są indywidualnie dla każdej ze stron w formie pisemnej.

## §8

1. Przyznanie Patronatu wiąże się z obowiązkiem złożenia przez organizatora sprawozdania z przebiegu przedsięwzięcia. Formularz sprawozdania stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.

Sprawozdanie musi mieć formę informacji opisowej (forma papierowa) zaopatrzonej w materiał fotograficzny (forma elektroniczna).

2. Sprawozdanie winno być złożone na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Alwerni ul. Gęsikowskiego 7, 32-566 Alwernia lub przesłane Poczta Polska lub innym doręczycielem na adres Urzędu Miejskiego w Alwerni ul. Gęsikowskiego 7, 32-566 Alwernia, w ciągu 7 dni po zakończeniu przedsięwzięcia.

## §9

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz może, bez podania przyczyny, odebrać przyznany uprzednio Patronat nad danym przedsięwzięciem. O tym fakcie organizator będzie poinformowany niezwłocznie w formie pisemnej (dopuszcza się przesłanie informacji drogą elektroniczną).
2. Odebranie Patronatu nakłada na organizatora obowiązek niezwłocznej rezygnacji z używania materiałów identyfikacyjnych udostępnionych w ramach Patronatu.

## §10

1. Klauzule informacyjne o przetwarzaniu danych osobowych:
  - a. Administratorem danych osobowych jest: Burmistrz Gminy Alwernia,
  - b. Siedziba administratora: Urząd Miejski w Alwerni, 32-566 Alwernia ul. Gęsikowskiego 7.
  - c. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą adresu elektronicznego – [iod@alwernia.pl](mailto:iod@alwernia.pl),
  - d. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią: art. 6 ust. 1 lit. a, c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO,
  - e. Dane osobowe zawarte we wniosku przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie Patronatu Honorowego Burmistrz Gminy Alwernia,
  - f. Dane osobowe zawarte w sprawozdaniu będą przetwarzane w celu umieszczenia na Facebook'u Gminy Alwernia oraz na stronie internetowej Urzędu [www.alwernia.pl](http://www.alwernia.pl) wizerunku promującego wydarzenie, nad którym został przyznany Patronat Honorowy Burmistrza Gminy Alwernia,
  - g. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uczestniczące przy analizie złożonego wniosku o przyznanie Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy Alwernia. Ponadto, dane mogą być ujawnione podmiotom, z którymi zawarto umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu,
  - h. Dane osobowe będą przekazywane do państw trzecich,
  - i. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania,
  - j. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych,
  - k. Wnioskodawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

1. Wnioskodawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
  - m. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje brakiem rozpatrzenia wniosku.
2. Zapoznanie z postanowieniami niniejszego Regulaminu i złożenie wniosku o przyznanie Patronatu Honorowego Burmistrza Gminy Alwernia jest równoznaczne z akceptacją zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych, o których mowa w ust. 1.

Burmistrz  
  
Beata Nadziejka-Szpila



