

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego DIZP.271.1.7.2018

Załącznik nr 9 –Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. PODSTAWOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Alwernia. W zakres zamówienia wchodzi również:

- dostarczenie pojemników i worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Wykonawca w cenie oferty zobowiązany jest uwzględnić koszt wyposażenia nieruchomości w zabudowie wielolokalowej w kontenery do segregacji odpadów komunalnych, a nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w worki do segregacji odpadów komunalnych oraz w pojemniki;
- porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w przypadku jego zanieczyszczenia podczas odbioru odpadów;
- zbieranie odpadów leżących obok zapelnionych pojemników, kontenerów w zabudowie wielolokalowej oraz doprowadzanie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia pojemników służących do gromadzenia odpadów;
- mycie i dezynfekcja pojemników/kontenerów,
- przeprowadzenie kampanii edukacyjnej na temat prawidłowej segregacji odpadów.

1.2. Termin świadczenia usługi: 01.01.2019 - 31.12.2021 r.

1.3. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące rodzaje odpadów:

Tabela nr 1. Rodzaje odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

Lp.	Kod odpadu	Rodzaje odpadów
1	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
2	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
3	15 01 03	Opakowania z drewna
4	15 01 04	Opakowania z metali
5	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
6	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
7	15 01 07	Opakowania ze szkła
8	15 01 09	Opakowania z tekstyliów
9	15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji

		niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone
10	16 01 03	Zużyte opony
11	16 02 11*	Zużyte urządzenia zawierające freony, HCFC, HFC
12	16 05 05	Gazy w pojemnikach inne niż wymienione w 16 05 04
13	16 06 01*	Baterie i akumulatory ołowiowe
14	16 06 03*	Baterie zawierające rtęć
15	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
16	20 01 01	Papier i tektura
17	20 01 02	Szkło
18	20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
19	20 01 10	Odzież
20	20 01 11	Tekstylia
21	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony
22	20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne
23	20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne
24	20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
25	20 01 31*	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
26	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31
27	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
28	20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
29	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki ⁵⁾
30	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
31	20 01 39	Tworzywa sztuczne
32	20 01 40	Metale
33	20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji
34	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
35	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
36	20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
37	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji,
38	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny

1.4. Ilość odpadów komunalnych, zbieranych w okresach poprzedzających termin realizacji zamówienia na terenie gminy Alwernia, wynikająca z raportów i sprawozdań złożonych przez wykonawców świadczących usługę:

Rodzaje odpadów	2016	2017	Od 01.01.2018 r. do 31.05.2018 r.
Ilość odpadów łącznie, w tym:	<u>2743,68</u>	<u>3598,224</u>	<u>1454,132</u>
Odpady zmieszane	1481,06	2354,440	1009,980
Papier i tektura; szkło; tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi metalem, zmieszane odpady opakowaniowe)	508,020	583,340	235,980
Odpady ulegające biodegradacji	250,280	102,580	37,720
Odpady wielkogabarytowe	105,200	233,92	84,940
Zużyte opony	3,300	18,560	4,00
Elektroodpady	12,519	14,881	5,928
Gruz	111,94	184,12	51,240
Leki	0,219	0,176	0,082
Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach - 20 03 99 (popioły)	266,450	93,400	22,740
Urządzenia zawierające freony 20 01 23	4,697	3,827	1,522
Inne odpady nieulegające biodegradacji	-	8,980	-

Zamawiający zastrzega, iż podane wyżej wartości mogą posłużyć do określenia wartości oferty, jednak ilość odpadów może ulegać zmianie w zależności od faktycznej ilości odpadów wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości.

1.5. Charakterystyka gminy Alwernia:

- powierzchnia gminy Alwernia wynosi 73,8 km²
- Gmina Alwernia liczy 10 sołectw: Brodla, Grojec, Kwaczała, Podłęże, Mirów, Nieporaz, Okleśna, Poreba Żegoty, Regulice, Źródła oraz miasto Alwernia;
- rodzaj zabudowy: liczba nieruchomości zamieszkałych wynosi 2981 (stan na 26.06.2018 r.) w tym:
 - a) budynki wielolokalowe – 17;
 - b) budynki jednorodzinne – 2964;
 - c) w tym ok. 25 % nieruchomości o utrudnionym dojeździe, wynikającym z wąskich dróg o sporym kącie nachylenia, a także o nawierzchniach gruntowych;
- liczba osób zameldowanych na obszarze gminy Alwernia (stan na 31.12.2017 r.) wynosi 12 473.
- szacunkowa liczba mieszkańców objętych systemem gospodarowania odpadami – 10 984, w tym:
 - a) w mieście Alwernia około 2923 mieszkańców;
 - b) na obszarze sołectw około 8061 mieszkańców;
 - c) zamieszkałych w zabudowie wielolokalowej około 1193 mieszkańców;
 - d) zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej około 9791 mieszkańców;
- szacunkowa liczba mieszkańców segregujących odpady: 10 860
- szacunkowa liczba mieszkańców niesegregujących odpadów: 124

Dane dotyczące liczby nieruchomości, liczby mieszkańców oraz sposobu gromadzenia odpadów wygenerowano z systemu komputerowego, służącego do obsługi opłat z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Dane dotyczące liczby nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi są aktualne na dzień 31.05.2018 r.

Szczegółowy wykaz nieruchomości wraz z mapami sytuacyjnymi poszczególnych miejscowości w Gminie Alwernia, z których należy odbierać odpady komunalne, przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu otrzyma w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy. Wykaz zostanie sporządzony w oparciu o zebrane od właścicieli nieruchomości i zweryfikowane deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W wykazie znajdują się informacje o ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości oraz sposób segregacji. Wykonawca jest zobowiązany także do odbierania odpadów z nieruchomości, które nie widnieją w wykazie i poinformowania o tym Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo aktualizacji wykazu nieruchomości z których będą odbierane odpady, w trakcie realizacji wykonywania zamówienia.

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEKAZYWANIA ODEBRANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

2.1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki odpadami, z zachowaniem hierarchii postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ze szczególnym naciskiem na efekty selektywnej zbiórki odpadów.

2.2. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych, podczas ich odbioru i transportu.

2.3. Zakazuje się przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych poza obszarem regionu gospodarki odpadami komunalnymi, na którym zostały wytworzone.

2.4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. GROMADZENIE ODPADÓW

3.1. W zabudowie wielolokalowej Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć, w dostatecznej liczbie, kontenery do zbiórki odpadów, oznaczone następującymi kolorami:

- a) żółty – tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal;
- b) zielony – szkło, odpady opakowaniowe ze szkła;
- c) niebieski – papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury;
- d) brązowy – odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- e) czarny – zmieszane odpady komunalne.

Lp.	Zarządca Adres	Ilość pojemników na odpady/pojemność				
		niebieski (papier, tektura)	zielony (szkło)	Żółty (tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal)	brązowy (odpady ulegające biodegradacji)	czarny (zmieszane odpady komunalne)
1	Zarząd Budynków w Chrzanowie Alwernia, os. Chemików 2	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³
2	Zarząd Budynków w Chrzanowie Alwernia, os. Chemików 15	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	5 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³
3	Zarząd Budynków w Chrzanowie Alwernia, os. Chemików 25	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³
4	Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko- Własnościowa os. Chemików 9	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	3 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	3 / 1.1m ³

5	Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa os. Chemików 10	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³	3 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	4 / 1.1m ³
6	Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa os. Chemików 11	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³
7	Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa os. Chemików 12	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³
8	Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa os. Chemików 13	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³
9	Alwernia Service Sp. z o.o. os. Chemików 1	2 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³
10	Alwernia Service Sp. z o.o. os. Chemików 3	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³
11	Alwernia Service Sp. z o.o. os. Chemików 4	2 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³
12	Alwernia Service Sp. z o.o. os. Chemików 5	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³
13	Alwernia Service Sp. z o.o. os. Chemików 6	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³
14	Alwernia Service Sp. z o.o. os. Chemików 14	3 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	2 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³
15	Alwernia Service Sp. z o.o. ul. Kulawki 4	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	1 / 1.1m ³	7 / 0.24 m ³
16	Os. chemików 27	1/1,1m ³	1/1,1m ³	1/1,1m ³	1/1,1m ³	1/1,1m ³

3.2. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenie od zarządców spółdzielni, wspólnot, opatrzone datą przekazania i podpisem osób upoważnionych, ponadto Zamawiający zastrzega, iż podane wyżej ilości pojemników na odpady mogą ulec zwiększeniu w zależności od zapotrzebowania mieszkańców.

3.3. W zabudowie jednorodzinnej, gdzie zadeklarowano segregację odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na podstawie otrzymanego od Zamawiającego wykazu o którym mowa w pkt. 1.5 do zbiórki zmieszanych odpadów komunalnych po jednym pojemniku na nieruchomość zamieszkaną. Pojemności pojemników:

w przedziale 120-140 l, kolor czarny (z tym, że jeśli Wykonawca wybierze pojemność np. 120 l, to każdy właściciel nieruchomości musi otrzymać pojemnik o takiej samej pojemności).

3.4. W zabudowie jednorodzinnej, gdzie zadeklarowano segregację odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczać na podstawie otrzymanego od Zamawiającego wykazu o którym mowa w pkt. 1.5, w dostatecznej liczbie tzn. na wymianę, worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (żółty – tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal; zielony – szkło; niebieski – papier; brązowy – odpady ulegające biodegradacji) przez cały okres trwania umowy, uwzględniając, że zapotrzebowanie na większą liczbę worków może nastąpić w przypadku większej emisji odpadów np. w okresie letnim lub okołoświątecznym.

3.5. Dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, gdzie zadeklarowano niesegregowanie odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na podstawie otrzymanego od Zamawiającego wykazu o którym mowa w pkt. 1.5 do zbiórki niesegregowanych odpadów komunalnych po jednym pojemniku na nieruchomość zamieszkaną. Pojemności pojemników: 240 l, kolor czarny.

3.6. W razie uszkodzenia pojemników Wykonawca jest zobowiązany dokonać wymiany w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.

3.7. Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o złożeniu deklaracji przez właścicieli nieruchomości, którzy do tej pory nie byli objęci systemem odbierania odpadów. W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca:

- będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od miesiąca następującego po otrzymaniu przez Zamawiającego nowej deklaracji,
- dostarczy właścicielowi nieruchomości (zabudowa jednorodzinna) przed pierwszym odbiorem odpadów odpowiednią ilość worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- dostarczy właścicielowi nieruchomości przed pierwszym odbiorem odpadów komunalnych pojemnik na odpady komunalne,
- dostarczy właścicielowi nieruchomości harmonogram odbierania odpadów przed pierwszym odbiorem odpadów.

4. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW

4.1. Zabudowa jednorodzinna

- 1) niesegregowane odpady komunalne/ zmieszane odpady komunalne - raz na miesiąc;
- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne (tj.: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne i metal) - raz na miesiąc;
- 3) odbiór odpadów ulegających biodegradacji (w tym odpady zielone) odbywać się będzie w miesiącach od kwietnia do listopada z częstotliwością raz na miesiąc,

4.2. Zabudowa wielolokalowa

- 1) zmieszane odpady komunalne odbierane będą:
 - a) w okresie od maja do października – dwa razy w tygodniu;
 - b) w okresie od listopada do kwietnia – jeden raz w tygodniu;
- 2) selektywnie zebrane odpady komunalne (tj.: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne i metal) odbierane będą raz na miesiąc;
- 3) odbiór odpadów ulegających biodegradacji (w tym odpady zielone) odbywać się będzie:

- a) w okresie od maja do października – dwa razy w tygodniu;
- b) w okresie od listopada do kwietnia – jeden raz w tygodniu;

4.3. Odbiór odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się będzie podczas zorganizowanych objazdowych zbiórek raz w roku. Termin zbiórki będzie ustalony z Zamawiającym.

4.4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dodatkowego odbioru odpadów komunalnych, poza częstotliwością wynikającą z harmonogramu odbioru odpadów w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach – dotyczy zabudowy wielorodzinnej.

5. HARMONOGRAM ODBIORU ODPADÓW

5.1. Odbiór odpadów komunalnych, będących przedmiotem niniejszego zamówienia, odbywać się będzie zgodnie ze sporządzonym przez Wykonawcę harmonogramem odbioru odpadów.

5.2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych frakcji odpadów, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może odbywać się w dni ustawowo wolne od pracy.

5.3. Harmonogram obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku świadczenia usługi.

5.4. Wykonawca przekaże harmonogram właścicielom nieruchomości, po wcześniejszej jego akceptacji przez Zamawiającego, najpóźniej miesiąc przed pierwszym odbiorem odpadów z nieruchomości zamieszkałych w danym roku świadczenia usługi przez Wykonawcę. Wykonawca przed rozpoczęciem usługi umieści harmonogram na swojej stronie internetowej.

5.5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości w następujących formach:

- a) dla zabudowy jednorodzinnej - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdej nieruchomości,
- b) dla zabudowy wielorodzinnej - 1 egzemplarz w formie papierowej dla zarządcy nieruchomości za potwierdzeniem odbioru.

5.6. Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie w wersji papierowej (czarno- białej) przejrzystego, zapewniającego regularność i powtarzalność harmonogramu.

5.7. Każda zmiana harmonogramu odbioru odpadów, przed wejściem w życie, musi być zgłoszona do Zamawiającego. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące informowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie terminu.

6. ZASADY ODBIORU ODPADÓW

6.1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) odbioru odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej z terenu przy nieruchomości. Miejsce usytuowania pojemnika przy nieruchomości to ogólnodostępne miejsce przy posesji, wzdłuż drogi, w którym właściciel nieruchomości wystawił pojemniki

lub worki. W przypadku zabudowy wielolokalowej bezpośrednio z altan śmietnikowych lub z wyznaczonych miejsc gromadzenia odpadów;

b) odbioru odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie właściwego stanu sanitarnego i porządku na terenie nieruchomości poprzez porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w przypadku zanieczyszczenia podczas odbioru;

c) zbieranie odpadów leżących obok zapelnionych pojemników, kontenerów w zabudowie wielolokalowej;

d) pisemnego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu nieprawidłowości dotyczącej niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku, wykonawca podejmie decyzję o:

- pozostawieniu odpadów wraz z pisemną informacją o konieczności ponownego wysortowania odpadów lub
- odebraniu w terminie odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, jako odpady zmieszane.

Do pisemnego powiadomienia Zamawiającego, w tym przypadku, należy obligatoryjnie dołączyć materiał dowodowy w postaci fotografii (umożliwiającej jednoznaczną identyfikację nieprawidłowości oraz jednoznaczną identyfikację adresu nieruchomości);

e) naprawiania i ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych, w tym szkód w majątku osób trzecich dotyczących m.in. uszkodzeń lub zniszczeń mienia m.in. pojazdów, budynków, dróg, chodników, ogrodzeń;

f) odbioru odpadów w godzinach od 7⁰⁰ - 22⁰⁰;

g) wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych niezależnie od warunków atmosferycznych;

h) wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób rzetelny, przyjazny dla mieszkańców i niewywołujący konfliktów;

i) informowanie Zamawiającego, w trybie natychmiastowym, o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację usługi.

7. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

7.1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnych zezwoleń, umów, wpisów i polis, koniecznych do realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy wyżej wymienione uprawnienia/dokumenty tracą moc obowiązującą w czasie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania nowych uprawnień/dokumentów oraz przekazania ich kopii Zamawiającemu w ciągu 14 dni przed upływem terminu ich ważności pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy i naliczenia stosownych kar umownych. Prawo do odstąpienia od umowy z tej przyczyny przysługuje Zamawiającemu w całym okresie obowiązywania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu umowy dysponować lub posiadać:

a) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej (prowadzonego przez Burmistrza Gminy Alwernia) w zakresie objętym przedmiotem umowy,

- b) wpis do rejestru podmiotów transportujących odpady, o których mowa w art. 49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach prowadzonego przez Marszałka Województwa, lub stosownego zezwolenia na transport odpadów objętych zamówieniem wystawionego w myśl przepisów ustawy o odpadach – do czasu utworzenia w/w rejestru przez Marszałka Województwa, zgodnie z art. 233 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż 250 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 0/100),
- d) ważną umowę z właściwą Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub odpowiednią decyzję/zezwoleństwo, jeśli Wykonawca posiada,
- e) ważną umowę z podmiotem posiadającym zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów lub decyzję/zezwoleństwo, jeśli Wykonawca posiada,
- f) wymagane wyposażenie, liczbę oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy,
- g) co najmniej 1 osobę posiadającą prawo jazdy kategorii B lub/i C,
- h) dokument wydany przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska potwierdzający, że Wykonawca posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (np. zaświadczenie, pismo – informacja o nadaniu numeru rejestrowego) lub jeżeli Wykonawca uzyskał wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – zaświadczenie o dokonaniu wpisu do tego rejestru.

7.2. W zakresie wymagań dotyczących pojemników na odpady komunalne

Zgodnie z otrzymanym od Zamawiającego wykazem nieruchomości o którym mowa w pkt.1.5, Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości i udostępni na okres trwania umowy pojemniki koloru czarnego na odpady komunalne zmieszane/niesegregowane.

Przewidywana liczba i pojemność pojemników w zabudowie jednorodzinnej:

- ok.3200 szt. – 0,12 m³ – 0,14 m³
- ok. 80 szt. – 0,24 m³

Wykonawca przekaze właścicielom nieruchomości pojemniki na zmieszane odpady komunalne/niesegregowane odpady komunalne najpóźniej miesiąc przed pierwszym odbiorem odpadów komunalnych.

Rodzaje, ilości i pojemność kontenerów przewidziane do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w zabudowie wielolokalowej:

- kontener koloru niebieskiego (papier, tektura) – ok. 20 szt. o pojemności 1,1 m³
- kontener koloru zielonego (szkło, opakowania szklane) – ok. 17 szt. o pojemności 1,1 m³
- kontener koloru żółtego (tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania wielomateriałowe) – ok. 29 szt. o pojemności 1,1 m³
- kontener koloru brązowego (odpady ulegające biodegradacji) – ok. 16 szt. o pojemności 1,1 m³

- kontener koloru czarnego (zmieszane odpady komunalne) – ok. 26 szt. o pojemności 1,1 m³ oraz 7 szt. o pojemności 0,24 m³

Parametry kontenerów:

- pojemność – 0,24 m³; 1,1 m³
- kolor: niebieski, zielony, żółty, brązowy, czarny

7.3. W zakresie wymagań dotyczących worków na odpady komunalne zbierane selektywnie i odbierane bezpośrednio z nieruchomości

Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego dostarczania właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej worków na odpady segregowane przez cały okres realizacji zamówienia.

Rodzaje worków przewidziane do selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- worki koloru niebieskiego – papier, tektura
- worki koloru zielonego – szkło, opakowania szklane,
- worki koloru żółtego – tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale, opakowania wielomateriałowe,
- worki koloru brązowego – odpady ulegające biodegradacji.

Parametry worków:

- materiał: transparentna folia polietylenowa LDPE,
- pojemność: 120 l
- kolor: niebieski, zielony, żółty, brązowy
- grubość: odpowiednia do danego rodzaju odpadu, nie mniejsza niż 60 mikronów.

Szacowana przez Zamawiającego łączna ilość worków w okresie obowiązywania umowy wynosi ok. 1 110 000 szt. tj. 370 000 szt. rocznie

Wykonawca wyposaży nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w dwa komplety worków (łącznie 8 szt.) najpóźniej miesiąc przed pierwszym odbiorem odpadów segregowanych. W trakcie realizacji zamówienia worki będą podlegały wymianie w proporcji 1 pełny na 1 pusty worek przy odbiorze odpadów.

7.4. W zakresie odbioru pozostałych odpadów komunalnych

7.4.1. Wykonawca zobowiązany jest co najmniej jeden raz w roku do zorganizowania objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Odpady będą odbierane w formie „wystawki” sprzed nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy. Termin zbiórki zostanie ustalony z Zamawiającym.

7.4.2. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany również do dostarczenia na okres umowy konfiskatorów na przeterminowane leki (20 01 31, 20 01 32 oraz leków innych niż wymienione w 20 01 31) o pojemności nie mniejszej niż 60 l i odbioru tych odpadów. Wykonawca będzie odbierał odpady z wyznaczonych aptek na obszarze gminy Alwernia, w godzinach ich pracy.

Wykaz aptek:

Lp.	Miejscowość	Punkt zbiórki (nazwa, adres)	Ilość konfiskatorów
1	Alwernia	Apteka „Centrum”, ul. Zbigniewa Gęsikowskiego 16	1
2	Alwernia	Apteka „GALEN”, ul. Mickiewicza 15a	1
3	Regulice	Ośrodek Zdrowia, al. Jana Pawła II 10	1
4	Okleśna	Ośrodek Zdrowia, ul. Relaksowa 1	1
5	Kwaczała	Ośrodek Zdrowia, ul. Jana Pawła II 45	1

W trakcie świadczenia usługi wykaz aptek może ulec zmianie. Informacje będą na bieżąco przekazywane przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania stanu zapelnienia konfiskatorów (specjalistycznych pojemników na przeterminowane leki) i odbierania odpadów w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepelnienia tych pojemników. Konfiskatory powinny posiadać zabezpieczenie zapobiegające wydostawaniu się nieprzyjemnych zapachów na zewnątrz oraz odpowiednio skonstruowany otwór wrzutowy i zamknięcie uniemożliwiające wyciągnięcie umieszczonych wewnątrz pojemnika odpadów.

7.5. w zakresie mycia i dezynfekcji pojemników /kontenerów na odpady komunalne

Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia raz w roku w zabudowie jednorodzinnej w okresie od czerwca do września akcji mycia i dezynfekcji pojemników/kontenerów, natomiast w przypadku zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania raz w miesiącu w okresie od maja do września akcji mycia i dezynfekcji pojemników/kontenerów.

7.6. w zakresie przeprowadzenie kampanii edukacyjnej na temat prawidłowej segregacji odpadów

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia raz w roku kampanii edukacyjnej na temat prawidłowej segregacji odpadów. Kampania ta polegać ma na sporządzeniu każdorazowo ok. 3500 szt. i dostarczeniu mieszkańcom wraz z harmonogramami, kolorowych ulotek przedstawiających jak prawidłowo segregować odpady z uwzględnieniem kolorystyki danej frakcji. Przed dostarczeniem mieszkańcom ulotek Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt ulotki. Ulotki winny mieć gramaturę papieru co najmniej 100g/m², papier połysk, pełny kolor.

7.7. w zakresie sprawozdawczości

7.7.1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg];
- ilości odebranych odpadów szkła [Mg];

- ilości odebranych odpadów papieru, tworzyw sztucznych metali oraz opakowań wielomaterialowych [Mg];
- ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon [Mg];
- ilości odebranych odpadów biodegradowalnych [Mg];
- masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych i zebranych z terenu gminy odpadów komunalnych [Mg];
- adresach nieruchomości, od których nie zostały odebrane odpady komunalne;
- sposobach zagospodarowania w/w odpadów.

Do raportów należy dołączyć karty przekazania odpadów (sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów) do RIPOK lub instalacji do odzysku i unieszkodliwiania odpadów, potwierdzające ilości i rodzaje odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów komunalnych.

Raporty wraz z załączonymi kartami o których mowa wyżej będą przekazywane w formie uzgodnionej z Zamawiającym w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy, natomiast raport za ostatni miesiąc (tj. grudzień powinien być przekazany w terminie 10 dni od zakończenia miesiąca.

Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

7.7.2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi. Sprawozdanie winno być przekazane do Burmistrza Gminy Alwernia w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza którego dotyczy.

7.8. W zakresie reklamacji

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie worków/pojemników na odpady komunalne itp.) w przeciągu 72 godzin od otrzymania zawiadomienia telefonicznego lub e-mailem od Zamawiającego lub właściciela nieruchomości. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić telefonicznie lub e-mailem na podany adres Zamawiającego.

W przypadku reklamacji zgłoszonej bezpośrednio przez właściciela nieruchomości, Wykonawca poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, wraz z wyjaśnieniem, jak reklamacja została zrealizowana.

7.9. Inne obowiązki Wykonawcy

7.9.1. Zamawiający wymaga aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował:

- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych;
- co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- co najmniej 1 pojazdem zapewniającym dojazd do posesji o utrudnionym dojeździe (wąskie drogi);

- co najmniej 1 mobilnym urządzeniem do mycia i dezynfekcji pojemników,
Wszystkie pojazdy świadczące usługę objętą przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymogi określone w ustawie Prawo o ruchu drogowym, Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz innych przepisach szczególnych.

Pojazdy te powinny być we właściwym stanie technicznym, oznaczone, w widocznym miejscu, nazwą firmy, danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy oraz wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu podczas odbioru odpadów, w przypadku jego zanieczyszczenia, np. miotła, łopata.

Wszystkie pojazdy świadczące usługę objętą przedmiotem zamówienia muszą być wyposażone w sprawny monitoring bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS), umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu, miejscach postojów, załadunku i rozładunku odpadów.

7.9.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował na czas realizacji zadania bazą magazynowo - transportową usytuowaną w gminie Alwernia lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy, zlokalizowaną na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Baza musi spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).